

Zarządzenie 15/2019

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie z dnia 22.11.2019 r. w sprawie zmiany organizacji prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie zimowym.

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie, dla zapewnienia właściwej organizacji i prowadzenia prac zimowego utrzymania dróg zarządzam co następuje:

§ 1

1. W celu sprawnej organizacji prac przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych wprowadza się pracę zimową zwaną dyżurem. Dyżury będą prowadzone w tryzmianowym systemie to jest:
I zmiana od godziny 3⁰⁰ do godziny 11⁰⁰
II zmiana od godziny 11⁰⁰ do godziny 19⁰⁰
III zmiana od godziny 19⁰⁰ do godziny 3⁰⁰
2. Wprowadza się plan zimowego utrzymania dróg stanowiący (załącznik nr 1) do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Przy przeciętnych warunkach zimowych praca będzie prowadzona na jedną zmianę to jest I zmianę, a przy znacznym pogorszeniu warunków pogodowych w zależności od potrzeb będą wprowadzane kolejne zmiany tj. II zmiana oraz III zmiana.
2. W przypadku korzystnych warunków pogodowych może zostać wprowadzona praca na jedną zmianę lub całkowite odwołanie dyżurów.
3. Ponowne wprowadzenie dyżurów nastąpi w przypadku pogorszenia warunków pogodowych.
4. Dokonywanie wszelkich zmian musi być udokumentowane każdorazowo wpisem do Dziennika Przebiegu Dyżuru przez Kierownika Działu Dróg i Mostów, a podczas jego nieobecności przez Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego) lub Majstra (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego).

§ 3

1. Odpowiedzialnym za realizację planu zimowego utrzymania dróg czynię Kierownika Działu Dróg i Mostów, a podczas jego nieobecności Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego).
2. Odpowiedzialnym za bezpośredni nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg czynię Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie.

§ 4

Do pełnienia dyżurów powołuje się pracowników wymienionych w wykazie (załącznik nr 2) do niniejszego zarządzenia.

Na wniosek Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych mogą zostać powołani do pełnienia dyżurów inni pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie.

§ 5

Czas dyżuru pełnionego przez poszczególnych dyżurnych stanowi normalny czas pracy według następujących zasad :

1. Pracownik pełniący dyżur na zmianie rannej nie może pełnić dyżuru na zmianie popołudniowej.
2. Po zakończeniu dyżuru nocnego pracownik nie przychodzi na ranną zmianę w dniu roboczym następnym po dyżurze.
3. Za dyżur pełniony w godzinach od 23⁰⁰ do 7⁰⁰ pracownik otrzymuje dodatek za pracę nocną według obowiązujących przepisów.
4. Za dyżur pełniony w dni wolne od pracy i święta pracownikowi przysługuje dzień wolny wykorzystany w tygodniu po dyżurze.
5. Dopuszczalne jest przedłużenie wymiaru czasu dyżuru do 12 godzin na dobę. W tych rozkładach czas pracy nie może przekraczać przeciętnie 40 godzin na tydzień w okresie rozliczeniowym. Za okres rozliczeniowy uważa się okres nie przekraczający 4 miesięcy począwszy od miesiąca stycznia danego roku.

§ 6

Na mocy niniejszego zarządzenia poszczególne osoby wyznaczone do pełnienia dyżuru będą pełnić dyżur wg harmonogramu opracowanego przez Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego), a przypadku jego nieobecności przez Majstra (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego), a zatwierdzonego przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie.

§ 7

Ewidencja godzin dyżurów będzie prowadzona przez Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego), a podczas jego nieobecności przez Majstra (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego), a wykorzystanie dni wolnych za dyżury przez Dział Finansowo-Pracowniczy.

§ 8

Odpowiedzialnym za prawidłowe rozliczenie czasu pracy sprzętu, ewidencji godzin dyżurów oraz rozchód środków uszarniających (mieszanka piaskowo-solna, piasek i inne) czynię Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego), a podczas jego nieobecności Majstra (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego).

§ 9

Wszelkie decyzje zmieniające organizację i przebieg dyżurów będą odnotowywane w dzienniku przebiegu dyżurów przez Kierownika Działu Dróg i Mostów, a podczas jego nieobecności Kierownika Robót (Sekcja Utrzymania, Administracji i Zaplecza Technicznego).

§ 10

Niniejsze zarządzenie obowiązuje z dniem jego podpisania.

§ 11


Przestaje obowiązywać Zarządzenie nr 14/2018 z dnia 09.11.2018 r.

Sporządził:

SPECJALISTA

Inż. Adam Jur

Zatwierdził:

DYREKTOR

inż. Mirosław Bernyś